|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Administrar alumnos |
| Descripción: | El actor administrará al alumno, podrá crearlo o modificarlo seleccionándolo de una lista de alumnos recientes o utilizando el buscador. |
| Precondición: | Ninguna. |
| Postcondición: | No existen cambios. |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea administrar los alumnos dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Administrar alumnos    1. El actor dará clic en la sección de “Alumnos”.    2. El sistema MiAMi desplegará una pantalla con una lista de los últimos alumnos agregados, un buscador y tres opciones, nuevo alumno y dos opciones deshabilitadas: modificar alumno y eliminar alumno.    3. El actor seleccionará a un alumno de la lista.    4. El sistema MiAMi habilitará las opciones de modificar alumno y eliminar alumno. |
| Flujo alterno: | No existe. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Registrar alumno |
| Descripción: | El actor registrará un nuevo alumno en el sistema |
| Precondición: | Ninguna |
| Postcondición: | Se creó un nuevo alumno en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea registrar un nuevo alumno dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Registrar alumno extiende CU “Administrar alumno” FN 1.2.    1. El actor dará clic en la opción de nuevo alumno.    2. El sistema desplegará una ventana con campos de texto para el nombre, el apellido primero, el apellido segundo, la fecha de nacimiento, el correo electrónico, Facebook, teléfono y dirección.    3. El actor llenara los campos correspondientes y dará clic en el opción de guardar nuevo alumno.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito una opción para aceptar y una opción para asignar el alumno a un curso.    5. El actor escogerá la opción de aceptar.    6. El sistema mostrará la ventana anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Registrar Alumno y asignarlo FN 1.4 2. El actor escogerá la opción de asignar a un curso. 3. El sistema abrirá una ventana con las clases disponibles. 4. El actor escogerá uno dará clic en aceptar. 5. El sistema mostrará un mensaje de éxito y regresará a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar registro FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepciones: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Deshabilitar alumno |
| Descripción: | El actor deshabilitará a un alumno en el sistema |
| Precondición: | El alumno debe estar registrado en el sistema. |
| Postcondición: | Se deshabilito un alumno en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea dar de baja un alumno dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Deshabilitar alumno extiende CU “Administrar alumno” FN 1.4.    1. El actor dará clic en la opción de eliminar alumno.    2. El sistema desplegará un mensaje de confirmación con el nombre del alumno, una opción para continuar y una para cancelar.    3. El actor escogerá continuar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepciones: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Modificar alumno |
| Descripción: | El actor modificará a un alumno en el sistema |
| Precondición: | El alumno debe estar registrado en el sistema. |
| Postcondición: | Se actualizo un alumno en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea modificar a un alumno dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Modificar alumno extiende CU “Administrar alumno” FN 1.4.    1. El actor dará clic en la opción de modificar alumno.    2. El sistema MiAMi mostrará una pantalla con la información del usuario, los cursos inscritos, campos de texto para modificar la información personal, combobox para los bailes y clases, y dos opciones, guardar y cancelar.    3. El actor modificará los campos necesarios y escogerá la opción de continuar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Administrar maestros |
| Descripción: | El actor administrará al maestro, podrá crearlo o modificarlo seleccionándolo de una lista de maestros por nombre o utilizando el buscador. |
| Precondición: | Ninguna. |
| Postcondición: | No existen cambios. |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea administrar los maestro dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Administrar maestros    1. El actor dará clic en la sección de “Maestros”.    2. El sistema MiAMi desplegará una pantalla con una lista de los maestros, un buscador y cuatro opciones, nuevo maestro y tres opciones deshabilitadas: ver histórico de pagos, modificar maestro y eliminar maestro.    3. El actor seleccionará a un maestro de la lista.    4. El sistema MiAMi habilitará las opciones de ver histórico de pagos, modificar maestro y eliminar maestro. |
| Flujo alterno: | No existe. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Registrar maestro |
| Descripción: | El actor registrará un nuevo maestro en el sistema |
| Precondición: | Ninguna |
| Postcondición: | Se creó un nuevo maestro en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea registrar un nuevo maestro dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Registrar maestro extiende CU “Administrar maestro” FN 1.2.    1. El actor dará clic en la opción de nuevo maestro.    2. El sistema desplegará una ventana con campos de texto para el nombre, los apellidos, la fecha de nacimiento, el correo electrónico, Facebook, teléfono y dirección.    3. El actor llenara los campos correspondientes y dará clic en el opción de guardar nuevo maestro.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito una opción para aceptar y una opción para asignar el maestro a un curso.    5. El actor escogerá la opción de aceptar.    6. El sistema mostrará la ventana anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Registrar Maestro y asignarlo FN 1.4 2. El actor escogerá la opción de asignar a un curso. 3. El sistema abrirá una ventana con las clases disponibles. 4. El actor escogerá al menos una y dará clic en aceptar. 5. El sistema mostrará un mensaje de éxito y regresará a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar registro FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Deshabilitar maestro |
| Descripción: | El actor deshabilitará a un maestro en el sistema |
| Precondición: | El maestro debe estar registrado en el sistema. |
| Postcondición: | Se deshabilito un maestro en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea dar de baja un maestro dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Deshabilitar maestro extiende CU “Administrar maestro” FN 1.4.    1. El actor dará clic en la opción de eliminar maestro.    2. El sistema desplegará un mensaje de confirmación con el nombre del maestro, una opción para continuar y una para cancelar.    3. El actor escogerá continuar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Modificar maestro |
| Descripción: | El actor modificará a un maestro en el sistema |
| Precondición: | El maestro debe estar registrado en el sistema. |
| Postcondición: | Se actualizo un maestro en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea modificar a un maestro dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Modificar maestro extiende CU “Administrar maestro” FN 1.4.    1. El actor dará clic en la opción de modificar maestro.    2. El sistema MiAMi mostrará una pantalla con la información del usuario, los cursos inscritos, campos de texto para modificar la información personal, combobox para los bailes y clases, y dos opciones, guardar y cancelar.    3. El actor modificará los campos necesarios y escogerá la opción de continuar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Visualizar histórico de pagos |
| Descripción: | El actor visualizará los pagos de un maestro en el sistema |
| Precondición: | El maestro debe estar registrado en el sistema. |
| Postcondición: |  |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea modificar a un maestro dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Modificar maestro extiende CU “Administrar maestro” FN 1.4.    1. El actor dará clic en la opción de modificar maestro.    2. El sistema MiAMi mostrará una pantalla con la información del usuario, los cursos inscritos, campos de texto para modificar la información personal, combobox para los bailes y clases, y tres opciones, agregar, guardar y cancelar.    3. El actor modificará los campos necesarios y escogerá la opción de continuar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Crear promoción |
| Descripción: | El actor registrará un nuevo maestro en el sistema |
| Precondición: | Ninguna |
| Postcondición: | Se creó una nueva promoción en el sistema |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea registrar una nueva promoción dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Crear promoción    1. El actor dará clic en la opción de registrar nueva promoción.    2. El sistema desplegará una ventana con campo de texto para el nombre, un combo box para elegir inscripción, mensualidad o ambas y un combo box para el porcentaje a descontar.    3. El actor llenara los campos correspondientes, escogerá el porcentaje y dará clic en el opción de guardar.    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito una opción para aceptar y una opción para aplicar la promoción a un curso.    5. El actor escogerá la opción de aceptar.    6. El sistema mostrará la ventana anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Registrar Maestro y asignarlo FN 1.4 2. El actor escogerá la opción para aplicar la promoción a un curso. 3. El sistema abrirá una ventana con los cursos disponibles. 4. El actor escogerá los que desee y dará clic en aceptar. 5. El sistema mostrará un mensaje de éxito y regresará a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | Aplicar promoción |
| Descripción: | El actor aplicará una promoción en el sistema |
| Precondición: | Existe una promoción guardada |
| Postcondición: | La promoción fue aplicada a un curso. |
| Actores: | Directora |
| Disparador: | El actor desea aplicar una promoción dentro del sistema. |
| Flujo normal: | 1. Aplicar promoción a cursos    1. El actor dará clic en la opción de aplicar promoción.    2. El sistema desplegará una ventana con los cursos disponibles, una opción para guardar , una para cancelar y la opción de escoger a todos    3. El actor escogerá los cursos que dese y escogerá continuar .    4. El sistema mostrará un mensaje de éxito en la operación y volverá a la pantalla anterior. |
| Flujo alterno: | 1. Cancelar baja FN 1.3 2. El actor escogerá la opción de cancelar. 3. El sistema volverá a la pantalla anterior. |
| Excepción: |  |